Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования «Омская духовная семинария Омской Епархии Русской Православной Церкви»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Омской духовной семинарии



Митрополит Омский и Таврический
«__29__» декабря 20_17_г.

ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ В РЕЛИГИОЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ – ДУХОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОМСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ ОМСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

Принято на заседании
Ученого совета
протокол № 03
от «29» декабря 20 17 г.

Омск – 2017

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение (далее – Положение) о магистерской диссертации в религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Омская духовная семинария Омской Епархии Русской Православной Церкви (далее – Семинария) разработано в на основании следующих документов:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Федерального государственного образовательного стандарта высшего (профессионального) образования (далее – образовательный стандарт, ФГОС ВО);

– иных нормативно-правовых актов Российской Федерации об образовании;

– Устава религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Омская духовная семинария Омской Епархии Русской Православной Церкви»;

– Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Омская духовная семинария Омской Епархии Русской Православной Церкви»;

– иных локальных нормативных правовых актов Семинарии.

1.2 Магистерская диссертация представляет собой выполненную обучающимся по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной, педагогической и научной деятельности. Магистерская диссертация – это самостоятельное и логически завершенное исследование, являющееся итогом научно-исследовательской работы магистранта и демонстрирующая уровень овладения выпускником необходимыми теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи того вида (видов) деятельности, к которым готовится выпускник, осваивающий программу магистратуры.

1.3 Магистерская диссертация является заключительным этапом проведения итоговых аттестационных испытаний и имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений и профессиональных компетенций выпускника.

II. Общие требования к магистерской диссертации

2.1 Подготовка магистерской диссертации должна осуществляться обучающимся самостоятельно в течение всего времени обучения в магистратуре Семинарии, под руководством квалифицированного научного руководителя.

Магистерская диссертация должна содержать долю оригинальности в пределах, регламентированных Положением о проверке письменных работ обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры на объем заимствований в религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Омская духовная семинария Омской Епархии Русской Православной Церкви»;

2.2 Магистерская диссертация имеет профессиональную направленность, подтверждает способность автора к самостоятельному исследованию на основе приобретенных теоретических знаний, практических навыков и методов, включающих в себя совокупность результатов, представляемых автором для публичной защиты. Для подготовки магистерской диссертации могут быть привлечены материалы научно-исследовательских работ, докладов на научных конференциях, а также материалы, собранные во время прохождения учебной, производственной и преддипломной практики.

2.3. Магистерская диссертация должна:

– демонстрировать уровень научной квалификации магистранта и его умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные научные задачи;

– носить творческий характер с использованием общетеоретических положений, актуальных статистических данных и действующих нормативно–правовых актов;

– иметь практическую направленность в соответствии с выбранной магистерской программой;

– отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов, последовательного изложения информации, внутреннего единства и согласованности правового материала;

– отражать умение обучающегося пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативно-правовыми актами;

– отражать актуальность выбранной темы, ее теоретическую и практическую значимость, достаточную разработанность;

– содержать совокупность аргументированных положений и выводов;

– быть правильно оформленной (четкая структура, логическая завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка литературы, аккуратность исполнения) в соответствии с требованиями, предъявляемыми к работам, направляемым в печать.

2.4. Автор несет ответственность за достоверность данных, представленных в магистерской диссертации. Он обязан делать ссылки на автора и источник, из которого заимствуются материалы или отдельные результаты.

III. Порядок выбора и утверждения темы магистерской диссертации

3.1. Магистерские диссертации выполняются в соответствии с их примерной тематикой, разрабатываемой и ежегодно обновляемой выпускающей кафедрой.

Тематика магистерских диссертаций должна быть актуальной, иметь научно-практическую направленность и соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, правоприменительной и нормотворческой практики, а также учитывать специфику магистерской программы.

3.2. По письменному заявлению обучающегося может быть предоставлена возможность подготовки и защиты магистерской диссертации по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

3.3. Заявление о выборе темы магистерской диссертации и назначении научного руководителя составляется на имя заведующего кафедрой по установленной форме (Приложение 1) магистрантами очной формы обучения в первом семестре первого года обучения. При написании заявления на выполнение магистерской диссертации обучающийся вносит запись: «С Положением о проверке магистерской диссертации на объем заимствований ознакомлен». Заявление визируется преподавателем, которого обучающийся просит назначить научным руководителем, на предмет согласия руководить подготовкой магистерской диссертации и отсутствия возражений по предлагаемой обучающимся теме, руководителем магистерской программой, заведующим кафедры, за которой закреплен выпускник, а также сотрудником проректором по учебной работе.

3.4. Темы магистерских диссертаций и научные руководители для каждого обучающегося утверждаются на заседании выпускающей кафедры.

Научный руководитель магистранта назначается из числа докторов или кандидатов наук, ведущих научные, научно-педагогические исследования по тематике магистерской программы. Решение об утверждении темы фиксируется в протоколе заседания кафедры.

При назначении научных руководителей учитываются пожелания обучающихся, они могут присутствовать на заседании кафедры при назначении научных руководителей.

3.5. Выписки из протоколов заседания кафедры со списками обучающихся с указанием утвержденных тем, научных руководителей за

подписью заведующего кафедрой передаются проректору по учебной работе семинарии.

3.6. Тема магистерской диссертации и научный руководитель закрепляются приказом ректора Семинарии в сроки, установленные Положением о магистратуре религиозной организации – духовной образовательной организации «Омская духовная семинария Омской епархии Русской православной церкви».

3.7. Изменение темы магистерской диссертации, а также замена научного руководителя после издания приказа по Семинарии, допускаются только в исключительных случаях с разрешения проректора по учебной работе с повторной процедурой утверждения на всех уровнях.

3.8. За актуальность, соответствие тематики магистерской диссертации, руководство, организацию ее выполнения, за проведение ее проверки на объем заимствований в установленные сроки и допуск работы к защите несет ответственность выпускающая кафедра, руководитель магистерской программы и непосредственно научный руководитель диссертации.

IV. Научное руководство магистерской диссертацией

4.1. Научный руководитель осуществляет руководство подготовкой магистерской диссертации:

– оказывает помощь в выборе темы магистерской диссертации и ее корректной формулировке;

– совместно с магистрантом определяет цель и задачи магистерской диссертации, ее структуру, методологическую основу, нормативную, теоретическую и эмпирическую базу исследования;

– консультирует магистранта по вопросам, связанным с содержанием и оформлением диссертации;

– осуществляет постоянный контроль за подготовкой магистрантом диссертации в целом;

– проводит анализ подготовленной диссертации, при необходимости дает указания и рекомендации по устранению недостатков и устанавливает сроки их устранения;

– при необходимости своевременно информирует руководителя магистерской программы, заведующего выпускающей кафедрой и ректора Семинарии об отклонении от графика подготовки диссертации магистрантом;

– дает заключение о возможности допуска магистерской диссертации к защите.

Кроме того, научный руководитель является руководителем преддипломной практики магистранта.

4.2. В обязательном порядке научным руководителем проводится оценка самостоятельности написания магистерской диссертации, в том числе, и с использованием системы, предназначенной для проверки текстов на наличие заимствований. В соответствии с Положением о проверке письменных работ

обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры на объем заимствований в религиозной организации – духовной образовательной организации «Омская духовная семинария Омской епархии Русской православной церкви» формируется справка о проверке магистерской диссертации на объем заимствований по установленной форме (Приложение 5) и прилагается к ней.

Доля оригинального текста в магистерской диссертации должна быть не менее чем 70 %.

При отсутствии справки о проверке магистерской диссертации на объем заимствований диссертация к защите не допускается.

4.3. После завершения подготовки обучающимся магистерской диссертации ее научный руководитель представляет письменный отзыв о диссертации (далее – отзыв) в одном экземпляре. В случае выполнения магистерской диссертации несколькими обучающимися ее руководитель представляет отзыв об их совместной работе.

4.4. В отзыве научный руководитель отражает актуальность выбранной темы, степень достижения цели диссертации, полноту и достоверность материала, наличие научной новизны, теоретическую и практическую значимость, характеристику оформления, недостатки, результаты проверки диссертации на объем заимствований, а также рекомендацию о допуске ее к защите. Отзыв руководителя должен составлять не менее 2-х страниц машинописного текста по установленной форме (Приложение 3). Внесение изменений в диссертацию после получения отзыва не разрешается.

4.5. При несоблюдении требований, предъявляемых к магистерским диссертациям, и в случае, если выявленный в результате проверки процент доли оригинальности менее допустимого значения (анализ результатов проверки работы не подтверждает самостоятельность выполнения работы обучающимся), научный руководитель должен вернуть работу обучающемуся и указать направления ее доработки.

4.6. В случае не устранения выявленных недостатков и повышения оригинальности магистерской диссертации, научный руководитель отражает данный факт в отзыве. В случае выявления в тексте работы некорректных заимствований (использование чужого материала без ссылки на автора или источник заимствования), меньшего относительно допустимого процента оригинального текста – магистерская диссертация не может заслуживать оценки «отлично» в соответствии с Положением о проверке письменных работ обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры на объем заимствований в религиозной организации – духовной образовательной организации «Омская духовная семинария Омской епархии Русской православной церкви».

4.7. При отрицательном отзыве научного руководителя вопрос о допуске магистерской диссертации к защите рассматривается на заседании кафедры с участием научного руководителя и обучающегося. На заседании кафедры

принимаются во внимание доводы научного руководителя и обучающегося и может быть принято одно из следующих решений:

– допустить обучающегося к защите магистерской диссертации;

– не допустить обучающегося к защите магистерской диссертации с предоставлением ему возможности устранить выявленные замечания и направлением научному руководителю магистерской диссертации для повторной проверки;

– не допустить обучающегося к защите магистерской диссертации с предоставлением ему возможности устранить выявленные замечания и направлением одному из педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу выпускающей кафедры, для повторной проверки.

4.8. Выписка из протокола заседания кафедры по данному вопросу представляется проректору по учебной работе.

V. Порядок подготовки магистерской диссертации и представления ее к защите

5.1. Обучающийся обязан подготовить диссертацию для защиты до начала итоговой аттестации.

5.2. Кроме текущего контроля за подготовкой магистерской диссертации, осуществляемого научным руководителем, выпускающая кафедра в конце 1-го, 2-го и 3-го семестров проводит аттестацию работы по написанию магистерской диссертации в форме промежуточных зачетов по учебной или научно-исследовательской практике.

Магистрант обязан представить результаты работы над диссертацией в 1, 2 и 3-м семестрах в виде письменного Отчета о научно-исследовательской практике, а также устно презентовать эти результаты на заседании кафедры. В письменном Отчете о научно-исследовательской практике магистрант помещает анализ результатов работы за отчетный период: перечень и описание реализованных мероприятий, соответствие проделанной работы Индивидуальному плану работы над диссертацией, анализ возникших трудностей и отклонений от плана, характеризует полученные научные результаты и перспективы их использования в дальнейшей работе.

Магистрант заранее представляет Отчет о научно-исследовательской практике научному руководителю. Затем Отчет, допущенный научным руководителем к защите и заверенный его подписью, представляется на кафедру.

Результаты научно-исследовательской практики оцениваются в виде дифференцированного зачета (зачета с оценкой). Оценка выставляется на заседании кафедры на основе представленного Отчета о научно-исследовательской практике, выступления магистранта (в течение не более 5 минут) и его ответов на вопросы. В случае отрицательной оценки ставится вопрос об отчислении магистранта из магистратуры.

5.3. Обязательным требованием для магистрантов является выступление на студенческом круглом столе Омской духовной семинарии и публикации по теме своей диссертации.

Для выступления на студенческом круглом столе Омской духовной семинарии магистрант обязан заранее представить текст доклада, обязательно согласованного со своим научным руководителем в печатном и электронном виде. Объем доклада до 0,3 авторских листа. Для допуска на предзащиту магистрант обязан выступить, как минимум, на одной конференции.

Лучшие доклады могут быть опубликованы в «Вестнике Омской православной духовной семинарии».

До защиты магистрант обязан подготовить публикацию по теме диссертации. Эта публикация также должна быть согласована с научным руководителем. Приветствуются участие в научных конференциях и семинарах других духовных академий и вузов, на семинарах и лекциях своего научного руководителя, публикации в реферируемых научно-богословских изданиях и т.п.

5.4. С целью подготовки и написания магистерской диссертации, обучающиеся проходят преддипломную практику на выпускающей кафедре Семинарии.

Порядок прохождения, содержание и защита преддипломной практики определены в Положении о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в религиозной организации – духовной образовательной организации «Омская духовная семинария Омской епархии Русской православной церкви» и в Программе преддипломной практики.

5.5. Магистерские диссертации подлежат внешнему рецензированию и в обязательном порядке направляются выпускающей кафедрой на внешнее рецензирование.

5.6. Для проведения рецензирования магистерской диссертации указанная работа направляется одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо Семинарии, в которой выполнена магистерская диссертация.

Если магистерская диссертация имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам. В ином случае число рецензентов устанавливается выпускающей кафедрой Семинарии.

5.7. Рецензентами могут быть педагогические работники других образовательных организаций высшего образования, сотрудники научных организаций, имеющие ученую степень или ученое звание, а также специалисты – практики, чья профессиональная деятельность соответствует содержанию основной профессиональной образовательной программы, по которой обучался студент. Рецензия должна быть подписана рецензентом и заверена гербовой (или приравненной к ней) печатью.

5.8. Рецензент проводит анализ магистерской диссертации и представляет на нее письменную рецензию (далее – рецензия). В рецензии

(Приложение 4) на магистерскую диссертацию должны быть освещены следующие вопросы:

– актуальность избранной темы диссертации;

– анализ содержания диссертации *(краткая характеристика каждого раздела диссертации, оценка умений анализировать, обобщать, делать выводы)*;

– оценка степени обоснованности и достоверности положений, выводов и рекомендаций, содержащихся в диссертации;

– достоинства и недостатки по содержанию и оформлению диссертации;

– мнение о диссертации в целом и заключение о возможности присвоения обучающемуся квалификации «магистр».

5.9. Кафедра, на которой выполнялась магистерская диссертация, должна ознакомить обучающегося с отзывом и рецензией не позднее, чем за 15 календарных дней до дня ее защиты.

5.10. Подготовленная и подписанная обучающимся магистерская диссертация вместе с приложенными к ней отзывом научного руководителя, рецензией и справкой о проверке диссертации на объем заимствований сдается на выпускающую кафедру. Заведующий кафедрой на основании представленных материалов решает вопрос о допуске диссертации к защите и делает соответствующую надпись на ее титульном листе.

5.11. Если заведующий кафедрой не считает возможным допустить обучающегося к защите диссертации, вопрос о ее допуске должен быть рассмотрен на заседании кафедры.

5.12. Полностью подготовленная магистерская диссертация с отзывом научного руководителя, рецензией, справкой о ее проверке на объем заимствований, результатами научно-исследовательской работы обучающегося (публикации, сертификаты участия), электронным носителем сдается самим обучающимся в Семинарию, не позднее, чем за 10 календарных дня до дня защиты магистерской диссертации.

5.13. Магистерская диссертация сдается обучающимся в 2 экземплярах:

– первый – распечатанный, сброшюрованный в твердом переплете, с соответствующими подписями обучающегося (подпись и дата проставляются на последней странице работы, то есть, после авторского текста до списка использованной литературы и приложений) и заведующего кафедрой (подпись проставляется на титульном листе). В данный экземпляр магистерской диссертации вкладываются отзыв научного руководителя, рецензия, справка о проверке диссертации на объем заимствований (также полный отчет с результатами проверки), результаты научно-исследовательской работы обучающегося (публикации, сертификаты участия);

– второй экземпляр – на электронном носителе для хранения с обложкой (Приложение 9), которая подписывается научным руководителем), содержатся следующие файлы:

1) электронный вариант рукописи магистерской диссертации (файлу присваивается имя по фамилии автора и краткое название работы, например:

Иванов И.И. Церковно-государственные отношения в 1917 - середине 1920-х гг.) (в формате *RTF);

2) электронный вариант справки о проверке магистерской диссертации на объем заимствований (в формате *JPEG, *PDF);

3) электронный вариант отзыва научного руководителя с названием файла, содержащим фамилию автора (Иванов И.И._Отзыв) (в формате *JPEG, *PDF);

4) электронный вариант рецензии с названием файла, содержащим фамилию автора (Иванов И.И._Рецензия) (в формате *JPEG, *PDF).

VI. Порядок защиты магистерской диссертации

6.1. Надлежащим образом оформленная магистерская диссертация вместе с отзывом научного руководителя, рецензией, справкой о ее проверке на объем заимствований, результатами научно-исследовательской работы обучающегося (публикации, сертификаты участия) направляется проректором по научной работе экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты. Защита магистерской диссертации происходит на открытом заседании экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ в порядке, установленном Положением о порядке проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в религиозной организации – духовной образовательной организации «Омская духовная семинария Омской епархии Русской православной церкви».

6.2. Магистерские диссертации защищаются публично на заседаниях экзаменационной комиссии. Даты, время и место проведения защиты магистерских диссертаций определяются расписанием итоговых аттестационных испытаний, утвержденным проректором по учебной работе в соответствии с учебными планами и календарным учебным графиком.

6.3. Заседание экзаменационной комиссии по защите магистерских диссертаций проходит с соблюдением нижеследующей процедуры. Председатель экзаменационной комиссии объявляет о защите работы, указывает ее автора и название, научного руководителя, рецензента. Автор диссертации докладывает ее основные положения и отвечает на вопросы, которые могут задаваться всеми присутствующими. После ответов на вопросы слово предоставляется научному руководителю (если он отсутствует, зачитывается отзыв научного руководителя), затем слово предоставляется рецензенту (если он отсутствует, зачитывается рецензия). Автору магистерской диссертации предоставляется слово для ответа на замечания, высказанные научным руководителем и рецензентом. Обучающийся может согласиться с замечаниями рецензента или обоснованно на них возразить. В последующей дискуссии имеют право участвовать все присутствующие на защите. По окончании дискуссии автору магистерской диссертации предоставляется заключительное слово.

6.4. Обучающийся должен тщательно подготовиться к защите диссертации. Доклад, который обучающийся делает перед экзаменационной комиссией, существенно влияет на окончательную оценку работы. Доклад должен быть кратким (не более 10 минут), ясным и включать основные положения диссертации.

6.5. Для обеспечения наглядности содержания доклада, обучающегося его целесообразно проиллюстрировать слайдами презентации.

6.6. В докладе обучающегося обязательно должны быть отражены следующие вопросы:

– название магистерской диссертации;

– актуальность темы;

– основные положения и выводы (результаты), сделанные обучающимся;

– теоретическая и практическая значимость полученных обучающимся результатов.

6.7. Экзаменационная комиссия по защите выпускных квалификационных работ после окончания публичной защиты магистерских диссертаций, вынесенных на защиту в данном заседании, простым большинством голосов определяет оценку по каждой работе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) в соответствии с критериями, указанными в разделе 7 настоящего Положения. Затем приглашаются обучающиеся, и председатель оглашает выставленные оценки.

6.8. Оценка вносится в зачетную книжку, экзаменационную ведомость защиты выпускных квалификационных работ и протокол заседания экзаменационной комиссии по защите выпускной квалификационной работы.

6.9. Экзаменационная комиссия на основе защиты выпускной квалификационной работы решает вопрос о присвоении выпускнику квалификации «магистр» и выдаче документа об образовании и о квалификации.

6.10. Обучающиеся, не явившиеся на защиту магистерской диссертации по неуважительной причине или получившие оценку «неудовлетворительно», отчисляются из Семинарии в соответствии с Положением о порядке отчисления, перевода и восстановления обучающихся в религиозной организации – духовной образовательной организации «Омская духовная семинария Омской епархии Русской православной церкви».

6.11. Повторная защита магистерской диссертации должна быть обоснована, диссертация должна быть либо дополнена новым материалом, либо полностью разрабатываться на новом материале. При повторном прохождении итоговой аттестации по желанию обучающегося ему может быть утверждена иная тема диссертации в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в

религиозной организации – духовной образовательной организации «Омская духовная семинария Омской епархии Русской православной церкви».

VII. Критерии оценки магистерской диссертации

7.1. Оценка *«отлично»* выставляется за магистерскую диссертацию, которая:

– имеет научную новизну;

– содержит положения, выводы и рекомендации, которые отличаются высокой степенью обоснованности и достоверности;

– носит практический характер, содержит критический разбор практического опыта по исследуемой теме и рекомендации, направленные на повышение эффективности правоприменительной деятельности;

– выполнена на основе изучения широкого круга научной и научно-методической литературы, материалов правоприменительной практики;

– характеризуется логичным и последовательным изложением материала;

– имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента;

– имеет высокую долю оригинальности (более 65%);

– надлежащим образом оформлена (орфография, аккуратность, правильность оформления сносок, списка литературы).

При защите диссертации обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

7.2. Оценка *«хорошо»* выставляется за магистерскую диссертацию, которая:

– содержит положения, выводы и рекомендации, которые отличаются достаточной обоснованностью и достоверностью;

– носит практический характер, содержит критический разбор практического опыта по исследуемой теме и рекомендации, направленные на повышение эффективности правоприменительной деятельности;

– выполнена на основе изучения широкого круга научной и научно-методической литературы, материалов правоприменительной практики;

– характеризуется логичным и последовательным изложением материала;

– имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента;

– надлежащим образом оформлена (орфография, аккуратность, правильность оформления сносок, списка литературы).

При защите диссертации обучающийся показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

7.3. Оценка *«удовлетворительно»* выставляется в случаях, когда магистерская диссертация:

– содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями;

– в отзывах научного руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и примененным методам исследования.

При защите диссертации обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

7.4. Оценка «*неудовлетворительно*» выставляется в случаях, когда магистерская диссертация:

– не имеет исследовательского характера, не содержит анализа практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

– в отзывах научного руководителя и рецензента имеются существенные замечания.

При защите диссертации обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории рассмотренных в диссертации вопросов, при ответе допускает существенные ошибки.

VIII. Хранение и использование магистерской диссертации

8.1. Защищенные магистерские диссертации хранятся в следующем порядке: печатный экземпляр и экземпляр работы на электронном носителе обязательно сдаются заведующим выпускающей кафедры по акту приема-передачи на хранение в Библиотеку Семинарии.

8.2. Доступ лиц к текстам магистерских диссертаций должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе, о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

IX. Требования к структуре и оформлению магистерской диссертации

9.1. Объем магистерской диссертации должен быть не менее 140 000 печатных знаков (3,5 авторских листа) включая пробелы, считая со сносками, но без библиографии и приложений.

Диссертация оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.) и их актуальных редакций.

Диссертация выполняется на листах белой бумаги формата А4 с одной стороны с размерами полей: сверху – 20 мм, снизу – 20 мм, справа – 15 мм, слева 30 мм. Шрифт Times New Roman, 14 пт, через полтора интервала.

Заголовки основного раздела (введение, названия глав, заключение, список использованных источников) располагаются в середине строки без точки в конце и пишутся прописными буквами. Заголовки параграфов и пунктов печатаются с прописной буквы без точки в конце. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы в заголовках не допускаются. Расстояние между заголовком и текстом должно быть не менее 2-х интервалов.

Текст работы должен быть выровнен по ширине. Цвет шрифта должен быть черным.

Нумерация страниц работы выполняется арабскими цифрами внизу по центру страницы и начинается с титульного листа, но на титульном листе номер страницы не ставятся.

Допускается вписывание в текст магистерской диссертации отдельных слов, формул, условных знаков с соблюдением при этом плотности основного текста.

Фамилии и собственные имена, названия учреждений приводятся в тексте магистерской диссертации, как правило, на языке оригинала.

В магистерской диссертации следует использовать сокращение русских слов и словосочетаний по ГОСТ 7.12-93. Из сокращенных названий следует употреблять только общеизвестные. Малоизвестные сокращения необходимо расшифровывать при первом упоминании.

9.2. Структура магистерской диссертации определяется спецификой исследуемой проблемы, но во всех случаях включает: титульный лист, оглавление, введение, основную часть с разбивкой на главы и параграфы, заключение, список использованной литературы и источников. При необходимости в магистерскую диссертацию могут быть включены дополнительные материалы (графики, таблицы и т.д.), оформленные в виде приложения.

9.3. **Первый (титульный) лист** магистерской диссертации отражает информацию об образовательной организации, где выполнялась работа, об авторе, наименовании направления подготовки, магистерской программе, научном руководителе, допуске работы к защите, оценке, и другие сведения (Приложение 6).

9.4. **На втором листе** магистерской диссертации размещается **«Оглавление»,** с указанием номеров страниц, на которой начинается каждый раздел. Оглавление включает: введение, наименование всех глав, параграфов, заключение, список использованной литературы и источников, наименования

приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы магистерской диссертации.

9.5. Во **введении** раскрываются: актуальность темы, цель и задачи исследования; степень освещения темы в литературе с указанием ученых, основных научных исследований; нормативная база; практическая и теоретическая значимость работы; структура диссертации.

9.6. **Основной текст** необходимо распределять по главам и параграфам в соответствии с поставленными задачами. Содержание глав и параграфов должно соответствовать их названиям, содержать сравнительный анализ, постановку проблем и обоснованные предложения по их разрешению. В конце каждого параграфа подводятся итоги и делаются выводы. Рекомендуется равномерное распределение материала по главам и параграфам с учетом их соответствия друг другу по объему.

9.7. **В заключении** подводятся итоги исследования, в обобщенном виде излагаются выводы и предложения автора.

9.8. **Приложения** включают проекты нормативно-правовых документов, статистические и социологические анализы и обзоры, подготовленные автором, схемы, таблицы и т.д. Каждое приложение нумеруется и содержит один информационный массив.

9.9. **В список использованной литературы и источников** включаются все информационные источники, использованные автором (Приложение 7).

Рекомендуется выделять следующие разделы:

– нормативно-правовые акты (располагаются в зависимости от их юридической силы, при этом нормативные акты, обладающие равной юридической силой, располагаются в соответствии с календарной очередностью их принятия);

– научная литература;

– учебная и справочная литература;

– статьи в научных журналах и сборниках;

– диссертации и авторефераты диссертаций;

– материалы правоприменительной практики;

– интернет-ресурсы.

Монографии, учебники, учебные пособия, статьи, авторефераты диссертаций рекомендуется располагать в алфавитном порядке по авторам, а если автор на титульном листе не указан, то по названию книги, учебника, учебного пособия, статьи.

В сносках указание на цитируемую страницу источника – обязательно (Приложение 8).

9.10. Текст магистерской диссертации должен быть тщательно выверен. Обязанность выверять текст и вносить соответствующие исправления лежит на авторе магистерской диссертации и научном руководителе. Научный руководитель несет полную ответственность за соответствие текстов письменных работ в печатной форме и на электронном носителе, о чем ставит подпись на обложке.

Приложение 1

Образец заявления о выборе темы магистерской диссертации

Религиозная организация
— духовная образовательная организация высшего образования
«ОМСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ ОМСКОЙ ЕПАРХИИ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

КАФЕДРА ЦЕРКОВНО-ИСТОРИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН

ЗАДАНИЕ НА ПОДГОТОВКУ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Магистрант _____ (сан, Ф.И.О.)

Научный руководитель _____ (сан, Ф.И.О.,степень)

Магистерская программа _____

Тема магистерской диссертации _____

Индивидуальный план работы	Сроки выполнения
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Срок представления магистерской диссертации на предзащиту _____

Примечание (контактный телефон, электронный адрес магистранта)_____

Подпись магистранта _____Подпись научного руководителя_____

Задание выдано_____Утверждено на заседании кафедры_____
(дата) (дата, № протокола)

Приложение 2

Список магистрантов

Нижеперечисленные студенты ____курса магистратуры ознакомлены с Положением о проверке письменных работ обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры на объем заимствований в религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Омская духовная семинария Омской Епархии Русской Православной Церкви»

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Группа	Подпись
1			
2			
3			
4			

Приложение 3

Образец отзыва научного руководителя на магистерскую диссертацию

РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОМСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ ОМСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

Кафедра церковно-исторических дисциплин
Магистерская программа 48.04.01 профиль «Церковно-государственные отношения»

О Т З Ы В
научного руководителя на магистерскую диссертацию

обучающегося Фамилия Имя Отчество
по направлению подготовки 48.04.01 «Теология»
профиль «Церковно-государственные отношения»

Тема магистерской диссертации «_____»
Научный руководитель: Ученая степень, ученое звание,
должность
Фамилия Имя Отчество

1. Актуальность выбранной темы.
2. Соответствие содержания диссертации оглавлению и степень ее раскрытия *(соответствие содержания диссертации ее оглавлению, полнота раскрытия вопросов темы, аргументированность основных положений работы*).
3. Положительные и отрицательные стороны диссертации *(выполнение требований руководителя, степень проработанности темы, самостоятельность, наличие научной новизны, умение работать со справочной литературой, нормативными источниками и документацией, использование в работе своего профессионального опыта, возможность практического применения положений диссертации).*
4. Оформление диссертации и ее качество *(соблюдение требований к оформлению диссертации, стиль изложения, соответствие приложений содержанию работы, оценка качества, представленного аналитического ипрактического материала).*
5. Результаты проверки диссертации на объем заимствований (*магистерская диссертация_____(указывается ФИО обучающегося в родительном падеже) на тему_____ проверена на объем заимствований, доля оригинальности составляется ___% (указать процент оригинальности)).*
6. Общее заключение по диссертации (*соответствие диссертации требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки, оценка*

самостоятельности написания магистерской диссертации обучающимся, наличие научной новизны, возможность допуска к защите, уровень выполнения диссертации).

Научный руководитель магистерской диссертации:
Ученая степень, ученое звание,
Должность _____И.О.
Фамилия

подпись

«____»_____20___г.

С отзывом ознакомлен: _____И.О.
Фамилия

подпись

«____»_____20___г.

Приложение 4

Образец рецензии на магистерскую диссертацию

РЕЦЕНЗИЯ
на магистерскую диссертацию

обучающегося по направлению подготовки

_____
код, наименование направления подготовки _____ курса религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Омская духовная семинария Омской епархии Русской православной церкви»
Магистерская программа «_____»

_____
Фамилия Имя Отчество

на тему: «_____»
Рецензент _____
Ф.И.О. место работы, должность, ученое звание, степень (при наличии)

– актуальность избранной темы диссертации;
– анализ содержания диссертации (*краткая характеристика каждого раздела диссертации, оценка умений анализировать, обобщать, делать выводы*);
– оценка степени обоснованности и достоверности положений, выводов и рекомендаций, содержащихся в диссертации;
– достоинства и недостатки по содержанию и оформлению диссертации;
– мнение о диссертации в целом и заключение о возможности присвоения обучающемуся квалификации «магистр».

Рецензент:
Ученая степень, ученое звание,
должность

_____И.О.
Фамилия

подпись.

«____»_____20___г.
М.п.

Приложение 5

Образец справки о проверке магистерской диссертации на объем заимствований

РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОМСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ ОМСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

Кафедра _____

Магистерская программа «_____»

Наименование магистерской программы

СПРАВКА

о проверке магистерской диссертации на объем заимствований обучающегося ___ курса магистратуры

Фамилия Имя Отчество

на тему: «_____»

Научный руководитель: _____(указывается ученая степень, ученое звание, должность, ФИО научного руководителя в именительном падеже)

Проверка магистерской диссертации на объем заимствований осуществлялась с использованием

_____

указывается название сайта или полное название программы

1) Скриншот фрагмента отчета по результатам проверки в системе (программе, интернет-ресурсе).
Вставляется скриншот результатов работы системы (программы, интернет-ресурсы).
2) Приложение: полный текст отчета о результатах проверки в системе (программе интернет-ресурсе) обязателен.

Научный руководитель магистерской диссертации:
Ученая степень, ученое звание, должность _____И.О. Фамилия

подпись

«____»_____20___г.

Приложение 6

Образец титульного листа магистерской диссертации

РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОМСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ ОМСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

Фамилия Имя Отчество

ТЕМА

Направление подготовки *код, наименование направления подготовки*
Магистерская программа «*наименование программы*»
Магистерская диссертация на соискание квалификации «Магистр»

Научный руководитель:
ученая степень, ученое звание
И.О. Фамилия
Диссертация допущена к защите:
заведующий кафедрой *наименование кафедры*,
ученая степень, ученое звание
_____ И.О. Фамилия
Дата защиты:_____
Оценка:_____

Омск – год

Приложение 7

Образец оформления списка литературы[1]

Список использованной литературы и источников

Архивные материалы

ОР РНБ. Ф. 316. Д. 161. Л. 1.
РО ИРЛИ. Ф. 568. Оп. 1. № 196. Л. 18–19 об.

Нормативно - правовые акты

О свободе совести и религиозных объединениях: федеральный закон Российской Федерации от 19 сентября 1997 г. № 125-ФЗ: принят Гос. Думой Федер. Собр. Рос. Федерации 19 сентября 1997 г.: одобр. Советом Федерации Федер. Собр. Рос. Федерации 24 сентября 1997 г. // Рос. газ. – 1997. – 26 сентября.

Научная литература

Громов Р.М. Политико-религиозные аспекты российской государственности в XX-XXI вв.: монография. Рязань: Голос Губернии, 2012 - 144 с.

Учебная и справочная литература

Цыпин В.А. Каноническое право: учебное пособие. М.: Изд-во Сретенского монастыря, 2012 - 863 с.

Статьи в научных журналах и сборниках

Кочеткова Е.И. Церковно-государственные отношения (1861-1904 гг.): к историографии проблемы // Известия ТулГУ. Гуманитарные науки. 2011. №1. С. 35-44.

Диссертации и авторефераты диссертаций

Подмарицын А.Г. Религиозная жизнь православного населения Средней Волги в системе церковно-государственных отношений : 1943-1965 гг. : автореферат дис. ... доктора исторических наук : 07.00.02 / Подмарицын Алексей Геннадьевич; [Место защиты: Оренбург. гос. пед. ун-т] Самара, 2016 - 54 с.

Интернет-ресурсы

Мельниченко О. В. Власть и Русская православная церковь в 1985-1987 гг. (по материалам Пензенской области) // Электронный ресурс. URL: http://cyberleninka.ru/article/n/vlast-i-russkaya-pravoslavnaya-tserkov-v-1985-1987-gg-po-materialam-penzenskoy-oblasti (дата обращения: 17.12.2017).

---

[1] Выдержки из ГОСТ 7.1-2003 «Библиографический список. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.0.5. – 2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Приложение 8

Образец оформления сносок[2]

1. Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому изданию или иному документу, то сноску следует начинать словами:
Цит. по:

2. Если в тексте содержится ссылка на мнение какого-либо автора без дословного цитирования (без кавычек), то в сноске ставится «См.:»
В тексте: Ю.Ф. Беспалов обращает внимание на то, что… 1
В сноске: См.: Беспалов Ю.Ф. Название работы // Наименование журнала. - 2017. - № 7. - С. 39.

3. При ссылке на законодательной акт в сноске необходимо указать его полное официальное наименование и официальный источник, в котором он опубликован:
1 См.: Федеральный закон от 19 сентября 1997 г. № 125-ФЗ «О свободе совести и религиозных объединениях» // СЗ РФ. 1997. № 125-ФЗ. Гл. 3. Ст. 16.

Если в законодательный акт вносились изменения, следует указать информацию о первоначальной и актуальной редакции закона (полное официальное наименование, официальные источники опубликования первоначальной редакции и последних изменений):
1 См.: Федеральный закон от 19 сентября 1997 г. № 125-ФЗ «О свободе совести и религиозных объединениях» (в ред. от 6 июля 2016 г.) // СЗ РФ. 2016. № 374-ФЗ. Ст. 5 24.1.

4. Объектами составления библиографической ссылки также являются электронные ресурсы локального и удаленного доступа. Ссылки составляют как на электронные ресурсы в целом (электронные документы, базы данных, порталы, сайты, веб-страницы, форумы и т.д.), так и на их составные части (разделы и части электронных документов, порталов, сайтов, веб-страниц, публикации в электронных сериальных изданиях, сообщения на форумах и т.п.). При оформлении ссылки на материалы, извлеченные из Интернета, необходимо по возможности максимально следовать требованиям, предъявляемым к оформлению библиографического списка печатных работ, обязательно указывать полный адрес материала в Интернете, включая название сайта и дату рецепции материала:

1 Вишневский А. Церковно-государственные отношения при Святейшем Патриархе Пимене на материалах ГАРФ // Электронный ресурс. URL: https://www.mpda.ru/site_pub/1041607.html (дата обращения: 12.012.2017).

5. Для разграничения элементов описания применяют следующую систему условных разделительных знаков:

---

[2] Выдержки из ГОСТ 7.1-2003 «Библиографический список. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.0.5. – 2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

косая черта (/) – перед сведениями об авторе (ах), ответственных, главных редакторах;
две косые черты (//) – перед сведениями об издании, в котором помещена часть документа;
двоеточие (:) – перед названием издательства; перед видом издания по характеру информации.
Знак // (две косые черты) желательно ставить с отбивкой на 1 пункт с обеих сторон. Знаки / и // заменяют все прочие знаки и перед ними и после них не сохраняются никакие другие знаки препинания, кроме точки как знака сокращения слова.

Приложение 9

Форма обложки диска с электронным вариантом магистерской диссертации

РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОМСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ ОМСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

Выполнил: студент ___ курса Фамилия И.О.

Направление подготовки: _____
код, наименование направления подготовки

Магистерская программа:_____
наименование магистерской программы

Тема: _____
наименование темы

Кафедра: _____
наименование кафедры

Научный руководитель: _____
должность, ученая степень, ученое звание

Фамилия И.О. _____
подпись

Омск – год