

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования «Омская духовная семинария Омской Епархии Русской Православной Церкви»

**УТВЕРЖДАЮ**

**Ректор**

**Омской духовной семинарии**



*Гадимир Р.*  
**Митрополит Омский и  
Гаврический**

«*19*» *марта* 20*19* г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О Реставрационном совете Омской духовной семинарии**

Принято на заседании

Ученого совета

протокол № 04

от

«*19*» *марта* 20*19* г.

## **Общие положения**

- 1.1. Реставрационный совет (далее Совет) является постоянно действующим, коллегиальным, совещательным научно-консультационным органом, созданный с целью контроля за проведением мероприятий по консервации и реставрации объектов культурного наследия.
- 1.2. Реставрационный Совет руководствуется действующими нормативными документами в сфере сохранения культурного и исторического наследия Министерства Культуры РФ.

### **1. Цель и задачи**

- 2.1. Рассмотрение и обсуждение мероприятий по консервации и реставрации объектов культурного наследия.
- 2.2. Принятие решений о необходимости проведения реставрационных работ по конкретным объектам, предметам и ценностям; о видах работ, сроках их проведения и лицах, ответственных за их осуществление.
- 2.3. Составление и утверждение заключений о выполнении и качестве проведённых реставрационных работ.

### **2. Функции**

- 3.1. В соответствии с целями и задачами Реставрационный совет выполняет следующие функции:
  - рассмотрение, изучение и контроль за ведением документации по экспонатам, отобранным для реставрации и консервации;
  - обсуждение проектов (заданий) по реставрации и консервации музейных предметов;
  - рассмотрение и рекомендация методов реставрации и консервации;
  - утверждение реставрационных мероприятий;
  - осуществление контроля за ходом реставрационных работ;
  - внесение и утверждение изменений в реставрационное задание в случае необходимости;
  - вынесение заключения о качестве проделанной реставрации;
  - обсуждение планов и годовых отчетов реставрационных мероприятий;
  - составление экспертного заключения состояния сохранности музейного объекта при выдаче его на выездные выставки;
  - обсуждение рекомендаций реставратору на представление ему квалификационной категории в Аттестационную комиссию;
  - контроль за соблюдением правил хранения музейных предметов и музейных ценностей.

### **3. Состав и порядок его формирования**

4.1. В состав Совета входят:

- проректор по научной работе;
- реставраторы;
- приглашённые специалисты, а также научные узкопрофильные специалисты в конкретно рассматриваемой области реставрации.

4.2. Председатель и секретарь Совета избираются один раз в два года открытым голосованием из числа состава Совета.

4.3. Председатель Совета:

- ежегодно формирует список членов Совета и представляет на утверждение Ректору Омской духовной семинарии;
- доводит решения Совета до руководства Омской духовной семинарии.

4.4. Включение в состав Совета нового члена проводится по должности или по представлению члена действующего состава Совета, поданному председателю, и рассмотренному на заседании Совета в срок не позднее 1 месяца с момента подачи.

4.5. В случае досрочного изменения состава членов Совета, заполнение вакансий производится в соответствии с процедурой формирования основного состава Совета.

4.6. Собрание считается правомочным при наличии не менее 2/3 утвержденного состава Совета.

### **4. Порядок организации работы**

5.1. Председатель Совета совместно с секретарем Совета формирует повестку заседания. Подготовка материалов к заседаниям Совета проводится штатными реставраторами или сотрудниками, отвечающих за сохранность объектов культурного наследия.

5.2. Секретарь Совета за 7 дней до проведения заседания информирует членов Совета, приглашенных специалистов и других сотрудников о повестке заседания и времени его проведения.

5.3. Протокольную запись обсуждения осуществляет секретарь Совета. Протоколы должны иметь дату, порядковый номер и подписи всех присутствующих лиц. Протоколы, а также документы (ксерокопии, фотографии) рассматриваемых экспонатов должны регистрироваться в специальных книгах учёта документов.

5.4. Члены Совета рассматривают и утверждают решения и рекомендации в пределах своей компетенции.

5.5. Совет осуществляет контроль за выполнением рекомендаций и решений Совета, а также за ведением реставрационной документации.

5.6. Заседания Реставрационного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

5.7. Совет ежегодно проводит итоговое заседание, на котором рассматриваются итоги выполненных работ за текущий год и планы работ на следующий год.

## **5. Права**

6.1. Совет при выполнении возложенных на него задач имеет право:

- в пределах своей компетенции давать по вопросам обеспечения сохранности экспонатов;
- утверждать очередность реставрации объектов, с учётом их состояния и ценности;
- самостоятельно определять содержание и конкретные формы реставрационной деятельности в соответствии с целями и задачами;
- в случае необходимости давать заключение о состоянии сохранности предметов;
- принимать необходимые меры по организации реставрационных мастерских в Омской духовной семинарии. Оснащать специальные помещения необходимым оборудованием;

6.2. Все спорные вопросы, возникающие в процессе проведения реставрационных работ, выносятся на обсуждения совета.

## **6. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его Ректором Омской духовной семинарии.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся решением Реставрационного совета и утверждаются Омской духовной семинарии.